別記様式第１号（第３条，第４条関係）

城山運動公園体育施設
２０２６年度～
管理棟

※ 太枠内をご記入ください。

都市公園体育施設利用許可（変更）申請書

年　　月　　日

西蒲スポーツ振興グループ
代表　グリーン産業株式会社 代表取締役

※ 料金区分の変更・免除申請書を提出する場合（代表者印必須）

【申請者】
団体・学校名

代表者名　　印

※申請者（担当者）
住　　所

氏　　名

電話番号　　―　　―

下記のとおり申請します。

日帰り：午前９時～午後７時
宿　泊：午前９時～翌日の午後３時
連　泊：～最終日の午前10時

利用施設	**城山運動公園 管理棟** ☐ 和 室１　☐ 和 室２ ☐ 和 室３　☐ 和 室４ ☐ 会議室
利用目的	
利用日時	年　月　日　時　分から 年　月　日　時　分まで

	項 目		１人につき	人 数	日 数	免除前の金額（1円未満 切り捨て）	免除した金額（1円未満 切り上げ）	使用料（免除後の金額）
使用料の内訳	日帰り	一般	３２０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		高校生	２６０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		小学生・中学生	１９０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
	宿泊	一般	６４０円	×　人	×１日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		高校生	５１０円	×　人	×１日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		小学生・中学生	３９０円	×　人	×１日	円	全額 ・ 1/2 円	円
	連泊	一般	３２０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		高校生	２６０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
		小学生・中学生	１９０円	×　人	×　日	円	全額 ・ 1/2 円	円
	＋ 冷暖房使用料		+１０５円	×　人	×　日	円	全額 円	円
						合計 円	合計 円	合計 円

※ 宿泊の場合は、必ず別紙「宿泊者名簿」を提出する。
※ 閉館時間（21:30）を過ぎた利用については「宿泊」として取り扱う。
※ 2泊以上連続して宿泊する場合の2泊目以降のことを「連泊」という。

※ 使用料の額に１円未満の端数が生じた場合は切り捨てる。　※「免除した金額」と「免除後の金額」の和が「免除前の金額」と同額になる。

受付 ： 年 月 日	許可 ： 年 月 日	納付 ： 第 号

施設長	係		受 付	伺い 申請のとおり許可してよろしいでしょうか。